**3.3. План мероприятий по подготовке к государственной (итоговой) аттестации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | | **Сроки** | | **Ответственные** | |
| **Нормативное и ресурсное обеспечение** | | | | | | |
| 1 | Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации в 2019–2020 учебном году на совещаниях при директоре, на методических совещаниях, на классных часах, родительских собраниях | | Октябрь–май | | Заместитель директора по УВР, классные руководители | |
| 2 | Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации через издание системы приказов по школе | | В течение года | | Заместитель директора по УВР | |
| 3 | Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях МО: – изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; – изучение технологии проведения ОГЭ | | Январь–апрель | | Заместитель директора по УВР | |
| **Кадры** | | | | | | |
| 1 | Проведение инструктивно-методических совещаний: – анализ результатов ОГЭ в 2018–2019 учебном году на заседаниях МО учителей-предметников; – изучение проектов КИМов на 2019–2020 год; – изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации в 2019–2020 году | | Октябрь, апрель | | Заместитель директора по УВР, руководители МО | |
| Проведение инструктивно-методических совещаний: – анализ результатов ОГЭ в 2018–2019 учебном году на заседаниях МО учителей-предметников; – изучение проектов КИМов на 2019–2020 год; – изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации в 2019–2020 году | | Октябрь, апрель | | Заместитель директора по УВР, руководители МО | |
| Участие учителей школы, работающих в 9 классе, в работе семинаров разного уровня по вопросу подготовки к ГИА | | Сентябрь–май | | Учителя-предметники | |
| Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной (итоговой) аттестации: – утверждение выбора обучающимися экзаменов государственной (итоговой) аттестации; – о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации; – анализ результатов государственной (итоговой) аттестации и определение задач на 2020–2021 гг. | | Апрель–июнь | | Заместитель директора по УВР | |
| **Организация. Управление. Контроль** | | | | | | |
| Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения государственной (итоговой) аттестации через анкетирование выпускников 9 класса | | Октябрь | | Классный руководитель | |
| Подготовка выпускников 9-х классов к государственной (итоговой) аттестации: – проведение собраний учащихся; – изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной (итоговой) аттестации; – практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; – организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий | | Октябрь, декабрь, февраль, апрель | | Заместитель директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники | |